



ILUSTRE MUNICIPALIDAD ANCUD
CONSEJO COMUNAL ORGANIZACIONES CIVILES
SECRETARÍA MUNICIPAL

Año 2025 a series
Ord. 18 del 28/04/2025
J

ACTA DE LA SESIÓN N° 17

En Ancud, a lunes veinticuatro de marzo dos mil veinticinco, siendo las horas 11:20, en la Sala del H. Concejo Municipal, se inicia la sesión ordinaria N° 17 del Consejo Comunal de las Organizaciones de la Sociedad Civil de Ancud, contando con la presencia de los siguientes consejeros, que otorgan el quórum necesario:

- 1.- Miguel Humberto Paredes Gallardo;
- 2.- Sandra Maribel Pérez Huineo
- 3.- Patricia Ojeda Hueicha
- 4.- María Nelly Guineo Guineo
- 5.- Oscar Orlando Andrade
- 6.- Ricardo Paredes
- 7.- Cesar Ojeda Ojeda

Presidió la sesión el **Alcalde Titular don Andrés Ojeda Care**. Actúa como Secretaria del Consejo la **Secretaria Municipal doña Leyla Aguayo Valenzuela**. Estuvo presente en sesión, el Administrador Municipal.

El **señor Alcalde** da a conocer la tabla de materias a tratar:

- 1.- Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior
- 2.- Informe estado de maquinaria municipal por la Dirección de Operaciones
- 3.- Informe de la Dirección de SECPLAN sobre proyecto de reposición sede multipropósito Club Deportivo Pudeto, proyecto de mejoramiento de la Feria Municipal y respecto a sectores rurales que no cuentan actualmente con electricidad.
- 4.- Informe Dirección de Obras Municipales respecto a la ejecución del proyecto Reposición de veredas y calzadas calle Galvarino Riveros y otros.
- 5.- Varios

Se inicia el tratamiento de los temas.

1.- Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior

Previo resumen realizado del acta de la sesión N° 16 por la **Secretaria Municipal**, ésta se aprueba sin observaciones.

2.- Informe estado de maquinaria municipal por la Dirección de Operaciones

Expone el Director de Operaciones don Alexis Latorre, quien se apoya de la siguiente presentación:



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ANCUD
DIRECCION DE OPERACIONES

INFORME CONCEJO MUNICIPAL

“ESTADO MAQUINARIA MUNICIPAL MANTENCIONES Y OTROS”



Tabla de Contenido

03

Introducción

04

Tipos de vehículos
existentes en el
Municipio

05

Vehículos menores

20

Vehículo para
transporte de
pasajeros

22

Vehículos para
transporte de
carga

39

Maquinaria para
trabajos en terreno
y movimiento
tierra

49

Tipos de
mantenimiento

50

Responsabilidades
en el
mantenimiento

55

Estimación de
insumos de
mantención

58

Mantenimiento
externo

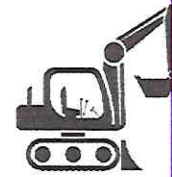
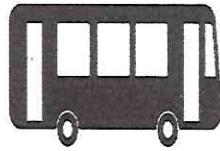
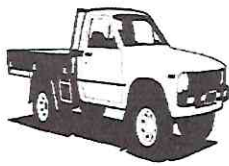
Introducción

La actual maquinaria municipal, en sus distintas categorías, ha cumplido su vida útil salvo escasas excepciones. La principal falencia que se presenta hoy en día en este aspecto, se visualiza en camionetas y camiones recolectores de RSD. Las primeras datan del año 2013 y los segundos, han estado sometidos a un trabajo que en un par de años ha hecho que presenten kilometrajes correspondientes a más de 10 años, con desgastes excesivos en aspectos mecánicos, lo que permite visualizar un panorama complejo en los próximos meses.





TIPOS DE VEHÍCULOS EXISTENTES EN EL MUNICIPIO



VEHÍCULOS MENORES



Autos, camionetas, furgones,
suv o station wagon para el
transporte de pasajeros
menores a 6 personas.

CHEVROLET D MAX 2.5 DC 4WD

FTFK - 27

- Dirección de Operaciones
- Uso Jefe Terreno
- Chofer asignado: Sr. Guido Mancilla
- Año: 2013
- Kilometraje: 346.286
- Estado: Regular – Malo
- Sin 4x4, problemas en suspensión, carrocería y otros.
- Se encuentra en funcionamiento.





CHEVROLET D MAX 2.5 DC 4WD

FTFK - 28

- Dirección de Desarrollo Comunitario
- Uso DIDECO
- Chofer asignado: Sr. Fernando Velásquez
- Año: 2013
- Kilometraje: 399.291
- Estado: Regular - Malo
- Problemas en suspensión, emisión de gases y otros. Revisión Técnica rechazada. Actualmente en Taller a la espera de repuestos licitados.



CHEVROLET D MAX 2.5 DC TS

FTFK - 29

- Dirección de Desarrollo Comunitario
- Uso DIDECO
- Chofer asignado: Sr. Claudio Labra
- Año: 2013
- Kilometraje: 373.826
- Estado: Regular - Malo
- Problemas en suspensión, carrocería, emisión de gases y otros. Revisión Técnica vencida. Actualmente en Taller en evaluación técnica para solicitud de repuestos y reparación.



CHEVROLET D MAX 2.5 DC TS

FTFK - 31

- Dirección de Obras Municipales
- Uso Personal Obras de terreno
- Chofer asignado: Sr. Nivaldo Altamirano
- Año: 2013
- Kilometraje: 203.875
- Estado: Regular - Malo
- Problemas en suspensión, carrocería y otros.
- Se encuentra en funcionamiento.





NISSAN TERRANO DC TS

DVWR - 78

- Dirección de Tránsito y Transporte Público.
- Uso Personal señalética vial
- Chofer asignado: Sr. Rodrigo Ramírez
- Año: 2012
- Kilometraje: 189.464
- Estado: Regular
- Problemas en suspensión.
- Se encuentra detenida por tramites reposición placa patente.



NISSAN TERRANO CS D4 1204

DVWR - 79

- Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.
- Uso Personal Fiscalización Ambiental y otros de la Dirección.
- Chofer asignado: Sr. Christopher Saldivia
- Año: 2012
- Kilometraje: 239.506
- Estado: Regular
- Problemas en suspensión y otros.
- Se encuentra en funcionamiento.



JAC T8 CE CONFORT 2.0 DIESEL MT 4X4

PFL - 59

- Dirección de Operaciones
- Uso Jefe Terreno.
- Chofer asignado: Sr. Marcelo Linnebrink
- Año: 2021
- Kilometraje: 65.053
- Estado: Bueno
- Se encuentra en funcionamiento.





JMC VIGUS PLUS 4X4

SPJJ - 18

- Dirección de Seguridad Pública
- Uso Inspectores Seguridad Pública.
- Chofer asignado: Sr. Juan Pedro Kreissel
- Año: 2023
- Kilometraje: 28.006
- Estado: Bueno
- Se encuentra en funcionamiento.



RAM 700 SLT DC 4X2 1.4

SVYK - 62

- Dirección de Seguridad Pública
- Uso Inspectores Seguridad Pública.
- Chofer asignado: Sr. Víctor Barría Báez
- Año: 2023
- Kilometraje: 37.247
- Estado: Bueno
- Se encuentra en funcionamiento.



TOYOTA FORTUNER STATION WAGON SRV 4X4

WW - 7372

- Dirección de Administración y Finanzas
- Uso Inspectores Municipales.
- Chofer asignado: Sr. Walter Muñoz
- Año: 2007
- Kilometraje: 426.824
- Estado: Regular
- Se encuentra en funcionamiento.





PEUGEOT BIPPER HDI 1.2

HSYW - 33

- Juzgado de Policía Local
- Notificaciones Juzgado y otros
- Chofer asignado: Sr. Heriberto Ojeda
- Año: 2016
- Kilometraje: 94.600
- Estado: Bueno
- Se encuentra en funcionamiento.



CHEVROLET CAPTIVA SLT FULL 2.2 4WD

HGSD - 82

- Alcaldía - Administración Municipal
- Usos diversos.
- Chofer asignado: Sin asignación.
- Año: 2016
- Kilometraje: 158.514
- Estado: Bueno
- Sistema de doble tracción eliminado. Se encuentra en funcionamiento.



SSANGYONG NEW REXTON 2.2 MT 4X2

LCDB - 26

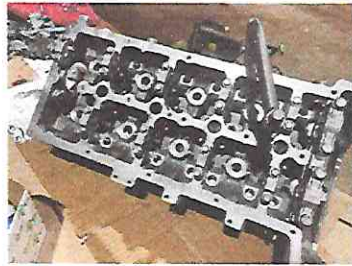
- Alcaldía
- Uso Sr. Alcalde de la Comuna.
- Chofer asignado: Sr. Manuel Oyarzo.
- Año: 2019
- Kilometraje: 192.675
- Estado: Bueno
- Se encuentra en funcionamiento.



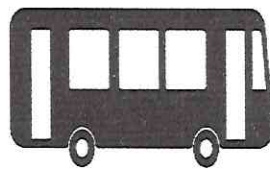


SSANGYONG NEW REXTON 2.2 MT 4X2

LCDB - 26



VEHICULO PARA TRANSPORTE DE PASAJEROS



Vehículo de motor diesel de uno o dos ejes de tracción, con capacidad de transporte de pasajeros superior a 20 personas.

BUS SCANIA IRIZAR CENTURY 16

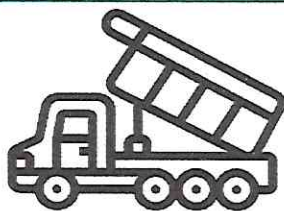
FXVR - 93

- Administración Municipal
- Traslado Delegaciones; uso comunidad
- Chofer asignado: Sr. Carlos Ojeda.
- Año: 2013
- Kilometraje: 351.017
- Estado: Bueno





VEHÍCULOS PARA TRANSPORTE DE CARGA



Vehículos de motor diesel de uno o más ejes de tracción, con sistemas de frenos neumáticos, con capacidad de transporte superior a 1.000 kg.

CAMIÓN MERCEDES BENZ ATEGO 1624

FDRL - 15

- Dirección de Medio Ambiente Aseo y Ornato.
- Uso programa de reciclaje
- Chofer asignado: Sr. Nolberto Yañez.
- Año: 2013
- Kilometraje: 184.249
- Estado: Regular
- Se encuentra en funcionamiento.



CAMIÓN MITSUBISHI CANTER

BYTF - 15

- Dirección de Obras Municipales.
- Uso: Traslado de materiales trabajos en terreno.
- Chofer asignado: Sr. Juan Reyes Pérez.
- Año: 2009
- Kilometraje:
- Estado: Regular - Maio
- Se encuentra en reparación en taller.
- Fue incorporado nuevamente al inventario post reparación mecánica en Taller Operaciones.





CAMIÓN MITSUBISHI FUSO 6.5

HLFS - 15

- Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.
- Uso: Apoyo en recolección de voluminosos y programa reciclaje
- Sin chofer de carácter permanente.
- Año: 2016
- Kilometraje:
- Estado: Regular
- Se encuentra en funcionamiento.



CAMIÓN MERCEDES BENZ ATRON 2729/K

FDLR - 16

- Dirección de Desarrollo Comunitario
- Uso: Apoyo en entrega de agua sector urbano y rural.
- Sin chofer asignado actualmente.
- Año: 2013
- Kilometraje: 183.320
- Estado: Regular
- Se encuentra en Taller Municipal en condiciones de funcionar, pero el estanque de agua está en malas condiciones.



CAMIÓN MULTIPROPÓSITO MERCEDES BENZ AXOR 3131

SZDT - 54

- Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.
- Uso: Apoyo en traslado RSD, voluminosos, entrega de agua y programa reciclaje
- Chofer asignado Sr. Pablo Coloma.
- Año: 2024
- Kilometraje: 14.010
- Estado: Bueno





MERCEDES BENZ AXOR 3131 K

LFXG - 18

- Dirección de Operaciones
- Traslado de áridos mejoramiento caminos
- Chofer asignado: Sr. Allen Ross.
- Año: 2019
- Kilometraje: 241.455
- Estado: Bueno



MERCEDES BENZ AXOR 3131 K

LFXG - 20

- Dirección de Operaciones
- Traslado de áridos mejoramiento caminos
- Chofer asignado: Sr. Patricio Ruíz.
- Año: 2019
- Kilometraje: 228.077
- Estado: Bueno



MERCEDES BENZ AXOR 3131 K

LFXF - 68

- Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.
- Recolección y traslado RSD Comuna.
- Chofer asignado: Sin asignación.
- Año: 2019
- Kilometraje: 539.436
- Estado: Malo. Actualmente se encuentra en pana grave de motor en taller concesionario Castro.





MERCEDES BENZ AXOR 3131 K

LFXF - 69

- Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.
- Recolección y traslado RSD Comuna.
- Chofer asignado: Sin asignación.
- Año: 2019
- Kilometraje: 502.433
- Estado: Malo. Actualmente se encuentra con una avería grave de motor en un concesionario en Castro. Evaluación Mecánica existente.



MERCEDES BENZ AXOR 3131 K

LFXF - 70

- Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.
- Recolección y traslado RSD Comuna.
- Chofer asignado: Sin asignación.
- Año: 2019
- Kilometraje: 566.265
- Estado: Regular. Actualmente en funcionamiento.



MERCEDES BENZ AXOR 3131 K

LFXF - 71

- Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.
- Recolección y traslado RSD Comuna.
- Chofer asignado: Sin asignación.
- Año: 2019
- Kilometraje: 486.903
- Estado: Regular. Actualmente en funcionamiento.





MERCEDES BENZ AXOR 3131 K

LFXF - 72

- Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.
- Recolección y traslado RSD Comuna.
- Chofer asignado: Sin asignación.
- Año: 2019
- Kilometraje: 496.377
- Estado: Regular. Después de una falla compleja fue reparado en Taller Operaciones y se encuentra en funcionamiento desde la semana pasada.



MERCEDES BENZ AXOR 3131 K

SVRT - 21

- Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.
- Recolección y traslado RSD Comuna.
- Chofer asignado: Sin asignación.
- Año: 2024
- Kilometraje: 206.437
- Estado: Regular. Actualmente en funcionamiento.



MERCEDES BENZ AXOR 3131 K

SVRT - 22

- Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.
- Recolección y traslado RSD Comuna.
- Chofer asignado: Sin asignación.
- Año: 2024
- Kilometraje: 172.782
- Estado: Regular. Se encontraba en pana por problema en caja compactadora. Fue reparado la semana pasada y está en funcionamiento.





MERCEDES BENZ AXOR 3131 K

SVRT - 23

- Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.
- Recolección y traslado RSD Comuna.
- Chofer asignado: Sin asignación.
- Año: 2024
- Kilometraje: 194.106
- Estado: Regular. Actualmente en funcionamiento.



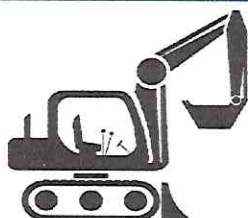
MERCEDES BENZ AXOR 3131 K

SVRT - 24

- Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato.
- Recolección y traslado RSD Comuna.
- Chofer asignado: Sin asignación.
- Año: 2024
- Kilometraje: 175.028
- Estado: Regular. Actualmente en funcionamiento.



MAQUINARIA PARA TRABAJOS DE TERRENO, MOVIMIENTO DE TIERRA Y OTROS.



Equipo con motor diesel acoplado a bombas hidráulicas que desarrollen funciones de movimiento y traslación de materiales y del equipo, el cual puede ser de orugas o tracción a ruedas



MOTONIVELADORA JOHN DEERE 770 D

BGZC - 97

- Dirección de Operaciones
- Movimiento de tierra; caminos.
- Chofer asignado: Sr. Walter Subiabre.
- Año: 2008
- Estado: Bueno



MOTONIVELADORA CATERPILLAR 140 K

HJCX - 35

- Dirección de Operaciones
- Movimiento de tierra; caminos.
- Chofer asignado: Sr. Mario Díaz.
- Año: 2016
- Estado: Regular. En pana reciente de inyectores la que fue reparada y actualmente presenta corte de cadena lado izquierdo. Se encuentra en Taller de Operaciones para reparación. Se estima entrega a operación durante la presente semana.



EXCAVADORA JOHN DEERE 200 D LC

BGZC - 96

- Dirección de Operaciones
- Movimiento de tierra; carga camiones.
- Chofer asignado: Sin asignación.
- Año: 2008
- Estado: Regular. Actualmente en funcionamiento.





EXCAVADORA VOLVO EC 2108 LC

BGCB - 64

- Dirección de Operaciones
- Movimiento de tierra; caminos.
- Chofer asignado: Sr. Christian Stolsteimer.
- Año: 2008
- Estado: Regular. En funcionamiento.



EXCAVADORA VOLVO EC 220 L

BGCB - 64

- Dirección de Operaciones
- Movimiento de tierra; caminos.
- Chofer asignado: Sr. Luis Ulloa.
- Año: 2018
- Estado: Regular. En funcionamiento.



RODILLO COMPACTADOR HAM 3410

HJCX - 29

- Dirección de Operaciones
- Trabajo en caminos, canchas, otros.
- Chofer asignado: Sr. Abdón Torres.
- Año: 2016
- Estado: Bueno. En funcionamiento.





TRACTOR DESBROZADOR JOHN DEERE 6110 - D

HHKH - 16

- Dirección de Operaciones
- Trabajo limpieza en caminos rurales.
- Chofer asignado: Sr. Abdón Torres.
- Estado: En reparación por cambio de cuchillas y radiador.



RETROEXCAVADORA CATERPILLAR 416 E

GZHZ - 46

- Dirección de Operaciones
- Trabajo en caminos rurales, limpieza, otros diversos.
- Chofer asignado: Sr. Pedro Juan López.
- Año: 2016
- Estado: Regular. En funcionamiento.



BULLDOZER CATERPILLAR D6 T

BHSJ - 41

- Dirección de Operaciones
- Trabajos apertura de caminos y otros.
- Chofer asignado: Sr. Cristian Stolsteimer.
- Año: 2008
- Estado: Regular. Actualmente se encuentra en funcionamiento pero para su puesta en operación requiere el reemplazo de algunos repuestos como cadenas principalmente y otros menores.





BULLDOZER CATERPILLAR D6 T



TIPOS DE MANTENIMIENTO



PREVENTIVOS

Serán aquellos mantenimientos realizados a los vehículos, camiones, buses o maquinaria, enfocados en la aplicación de una pauta de mantenimiento específica según horómetro o kilometraje, con el objeto de prevenir un desgaste prematuro y otorgar confiabilidad al servicio.



CORRECTIVOS

Mantenimientos que se realizarán cuando alguno o varios de sus componentes mecánicos, hidráulicos, neumáticos o eléctricos/electrónicos fallen y no permitan el correcto funcionamiento del vehículo, en relación a la realización de sus funciones asignadas.

RESPONSABILIDADES EN EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO



DIRECTOR DE
OPERACIONES



ENCARGADO O JEFE DE
SECCION TALLERES



PERSONAL DEL
TALLER MECANICO
Y DE LOS
TALLERES DE
ESPECIALIDADES



CHOFERES DE VEHICULOS,
CAMIONES, BUSES Y
MAQUINARIA MUNICIPAL



PLANIFICACIÓN DE MANTENIMIENTO

VEHICULOS

- Intervalo de mantenimiento de 10.000 km o un año (lo que suceda primero).
- El mantenimiento preventivo se entenderá como el cambio de aceite, filtro de aceite, filtro de aire, cabina, combustible y separador de agua (según corresponda).
- El intervalo para el cambio de refrigerante será de 100.000 km.
- El intervalo de mantenimiento para el cambio de aceite de la caja de velocidades y diferenciales será de 80.000 km
- Los elementos mecánicos no mencionados anteriormente, serán evaluados en función de su desgaste y si corresponde el cambio de los mismos.



PLANIFICACIÓN DE MANTENIMIENTO

CAMIONES (Excluye recolectores RSD)

- El intervalo de mantenimiento preventivo será cada 10.000 km o un año (lo que suceda primero)
- El mantenimiento preventivo se entenderá como el cambio de aceite, filtro de aceite, filtro de aire primario y secundario (según corresponda), filtro de cabina, combustible y separador de agua.
- El intervalo de mantenimiento para el cambio de refrigerante será de 100.000 km.
- El intervalo de mantenimiento para el cambio de aceite de la caja de velocidades y diferenciales será de 70.000 km.
- El intervalo para el cambio de aceite hidráulico de las TDF será de 2 años.
- El intervalo para el cambio de filtro de aceite hidráulico de dirección y para el filtro secador de aire será de 30.000 km.
- Los elementos mecánicos, hidráulicos o neumáticos no mencionados anteriormente, serán evaluados en función de su desgaste.



PLANIFICACIÓN DE MANTENIMIENTO

MAQUINARIA

- Dado lo específico de los mantenimientos de esta maquinaria, no es posible generalizar una pauta de mantenimiento para la totalidad de los móviles, por lo que se asume para el mantenimiento preventivo las pautas de mantenimiento indicadas por cada fabricante.
- Las pautas de mantenimiento señaladas anteriormente indican lo siguiente:
 - 500 horas de funcionamiento de la máquina.
 - 1.000 horas de funcionamiento de la máquina (aplica pauta de 500 horas con mantenciones extras)
 - 2.000 horas de funcionamiento de la máquina (aplica pauta de 1.000 horas con mantenciones extras).
 - 5.000 horas de funcionamiento de la máquina (aplica pauta de 2.000 horas con mantenciones extras).
- Las pautas de mantenimiento por horómetro están indicadas en cada manual de operación de la máquina y es específica para el modelo, año y marca.
- Otros elementos no mencionados, son evaluados según desgaste.





PLANIFICACIÓN DE MANTENIMIENTO

CAMIONES RECOLECTORES RSD

- Dado que estos vehículos cumplen ciclos de traslado de RSD de más de 1.000 km, los intervalos de mantenimiento preventivo son de 10.000 km o una vez al mes (lo que primero suceda)
- El mantenimiento preventivo se entenderá como cambio de aceite, filtro de aceite, filtro de aire primario y secundario, filtro de cabina, combustible y separador de agua.
- El intervalo de mantenimiento para el cambio de refrigerante es de 100.000 km.
- El intervalo de mantenimiento para el cambio de aceite de caja de velocidades y diferenciales será de 80.000km
- El intervalo para el cambio de aceite hidráulico y sus filtros de las TDF es de 2 años
- El intervalo para el cambio de filtro de aceite hidráulico de dirección y para el filtro secador de aire es de 60.000km.
- Otros elementos no mencionados serán evaluados en función de su desgaste.



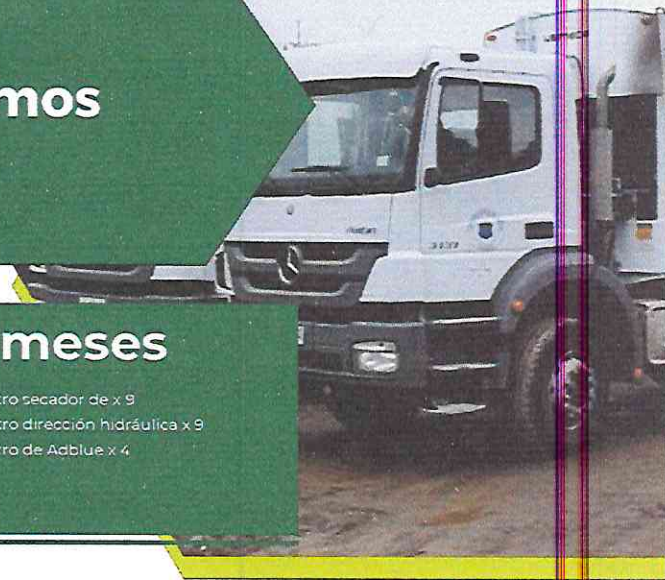
Estimación insumos mantención.

Mensual

- Aceite motor 270 litros
- Filtros de aceite, filtro de combustible primario, secundario, filtro de aire primario y secundario, filtro de cabina. Todos para 9 camiones.
- Adblue 1.500 litros x 4 camiones

4 meses

- Filtro secador de x 9
- Filtro dirección hidráulica x 9
- Filtro de Adblue x 4



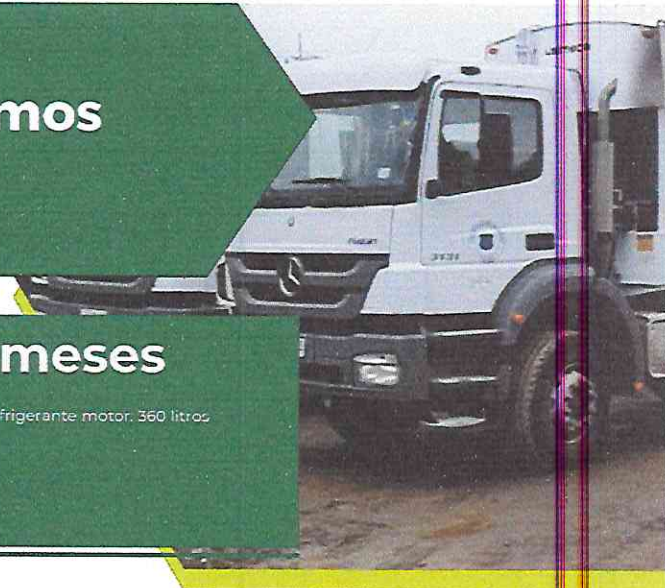
Estimación insumos mantención.

5 meses

- Cambio aceite caja: 144 litros x 9

6 meses

- Refrigerante motor, 360 litros





Estimación insumos mantención.

Otros insumos:

Para situaciones como fallas de uso diario, luces, ampolletas, relés, pinchazos, rotura de mangueras hidráulicas y fallas por rotura de materiales a consecuencia de fatiga por vibración, anclajes. Otros por desgaste como balatas, tambores, discos de embrague, palancas manuales, etc.



Mantenimiento externo

KAUFMANN



FICHA DE MANTENIMIENTO MERCEDES BENZ AXOR

CHASIS WDB 940/942/944/950.5/950.6/952.5/952.6/954.5, 9BM 958.2/958.4

Servicio	SL*	SM1	SL*	SM2	SL*	SM1	SL*	SM3	SL*	SM1	SL*	SM2	SL*	SM1	SL*	SM4	SL*	SM1	SL*	SM2	SL*	SM1	SL*	SM3
Severo en horas (h)	200	400	600	800	1000	1200	1400	1600	1800	2000	2200	2400	2600	2800	3000	3200	3400	3600	3800	4000	4200	4400	4600	4800
Revisa x 1000 (Km)	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100	110	120	130	140	150	160	170	180	190	200	210	220	230	240
Mucho en horas (h)	360	720	1080	1440	1800	2160	2520	2880	3240	3600	3960	4320	4680	5040	5400	5760	6120	6480	6840	7200	7560	7920	8280	8640
Mucho x 1000 (Km)	18	36	54	72	90	108	126	144	162	180	198	216	234	252	270	288	306	324	342	360	378	396	414	432
Carretera x 1000 (Km)	25	50	75	100	125	150	175	200	225	250	275	300	325	350	375	400	425	450	475	500	525	550	575	600

Sistema	Tipo de servicio	Tiempo (h)
SL*	Servicio de lubricación (aceite mineral)	2,7
SM1	Servicio de mantenimiento 1	3,7
SM2	Servicio de mantenimiento 2	5,3
SM3	Servicio de mantenimiento 3	7,1
SM4	Servicio de mantenimiento 4	7,8

Tabla de mantenimiento preventivo

TABLA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA CARROCERÍA



Componente	8	40	200	1000	2000	Control
Sistema hidráulico	X					Controle el nivel de aceite; agregue si es necesario
		X				Controle cilindros, bomba, mangueras, tubos, accesorios y adaptadores en busca de fugas. Compruebe las mangueras en busca de grietas, aplastamientos y ampollas de cobertura. Repare o reemplace si es necesario con piezas originales. Cualquier manguera de repuesto debe tener el mismo tamaño y calificación de presión que se detalla en la manguera OEM original.
			X			Controle que las juntas de las válvulas de control no tengan fugas. Repare o reemplace si es necesario.
				X		Reemplace el filtro después de los primeros 30 días de operación, luego cada 6 meses o 1000 horas.
					X	Reemplace el filtro atmosférico cada vez que reemplace el filtro hidráulico.
Cables de batería, eléctricos					X	Drene, enjuague y vuelva a llenar el estanque hidráulico. Cambie el filtro hidráulico.
	X					Controle el funcionamiento correcto.
		X				Controle los cables de la batería desde la batería al motor de arranque para detectar cables sueltos, roces, daños y abrasiones en los cables. Reemplace si es necesario.



Tabla de mantenimiento preventivo

TABLA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA CARROCERÍA



Componente	8	40	200	1000	2000	Control
Controles del operador	X					
		X				Controle las juntas para detectar si hay fugas y su operación. Reemplace si es necesario.
		X				Controle la línea de transmisión para un funcionamiento suave. Reemplace según sea necesario.
Toma de fuerza (PTO)		X				Controle que los tornillos de ajuste estén apretados. Apriete según sea necesario.
		X				Asegúrese de que las llaves estén en su lugar. Reemplace si es necesario.
			X			Retire la brida de 4 pernos de la bomba unas 2" de la TOMA DE FUERZA y aplique grasa al piloto hembra de la brida de la bomba de la TOMA DE FUERZA.
Engrasador		X				Lubricar como se muestra en la tabla de lubricante de la carrocería.
Recubrimiento de la carrocería					X	Inspeccione el recubrimiento inferior de la carrocería y repárelo según sea necesario.

Muchas Gracias



El **Director de Operaciones** informa que, en cuanto a camiones recolectores, hay 7 hoy en funcionamiento, existiendo 2 con panas graves.

El **señor Alcalde** indica que lo referente al estado real de la maquinaria, es algo recurrente. Indica que hoy se cuenta con un escenario que quiere desglosar. Señala que las 2 camionetas de DIDECO están en pana, lo que es una situación compleja para el municipio. Señala que si bien el vehículo Chevrolet Captiva esta en Administración para apoyo a otras direcciones, como SECPLAN, la DOM y DIDECO que no tiene vehículo, haciendo saber que se está evaluando la posibilidad de poder adquirir una camioneta para la DIDECO. Señala que existe una gran cantidad de solicitudes de vehículos para poder trasladar al personal a terreno. En cuanto a la camioneta de la Dirección de Tránsito indica que esta debería estar lista el día de hoy, lo que ha atrasado los trabajos de demarcaciones, donde además existe falta de conductor. Indica que se quiere evaluar si es factible hacer una licitación con una empresa externa que pueda realizar las demarcaciones de calles y con nuestro personal ir haciendo lo que vaya faltando solamente. Luego se refiere a la adquisición de la cama baja, lo que permitiría trasladar la maquinaria municipal con



mayor rapidez, informando que esta desarrollándose este proceso de licitación, casi ya en plazo por adjudicarse.

El **Director de Operaciones** indica que está por adjudicarse.

El **señor alcalde** indica que podría contarse entonces en el mes de abril con esa cama baja, lo que se financió con la distribución del saldo inicial de caja. Informa que cuando ocurre el incendio de Taiquemó, se trató de arrendar una cama baja para llevar la excavadora, pero no estaba disponible el arriendo, por lo que se tuvo que esperar al día siguiente para llevar una cama baja que gestionó Vialidad para poder llevar al incendio y seguir trabajando en los corta fuegos, indicando que el tiempo tiene un costo de oportunidad.

El **Director de Operaciones** señala que, al tener un contrato de suministro o arriendo, nos teníamos que limitar al traslado de la maquinaria. Si hoy una máquina está en un lugar, en la tarde se puede trasladar a otro lugar, sin medirnos en el traslado, pues ya no se asumirá el costo que se asume al arrendar.

El **señor Alcalde** indica que cuando se accidentó un vehículo de seguridad pública, se recibió por garantía el monto de 11 millones, por lo que se suplementaron esos recursos para adquirir un nuevo vehículo de seguridad pública, que es un jeep Hyundai que debería llegar en estos días. Respecto a las retroexcavadoras, indica que el proyecto de adquisición está en un proceso de reevaluación para poder nuevamente licitar estas 2 retroexcavadoras que ingresaría a complementar la maquinaria que ya tenemos. En cuanto a los camiones recolectores indica que ya tenemos más camiones funcionando, lo que sea podido detectar en terreno. Informa que estamos llegando a lugares donde antes no podíamos llegar, da como ejemplo el retiro de microbasural en Playa Rosaura. Consulta al Director de Operaciones si el camión Mercedes Benz que está parado puede ser utilizado con alguna tolva para apoyar el trabajo en terreno pues falta apoyo allí, señala que se solicitó a la SECPLAN trabajar en proyectos de adquisición para 4 vehículos, que considera 2 camiones tolva, 2 buses (uno para el adulto mayor y uno para el deporte) y luego está la adquisición de móviles que requieren los departamentos. Informa por qué se necesita más camiones tolva, señala que hoy tenemos a 2 personas a cargo de los trabajos en terreno y si pudiéramos generar 2 pull de máquinas, se podría estar trabajando en paralelo en dos partes de la comuna todos los días.

Doña **Sandra Pérez** consulta si ahora que están todas las maquinarias en funcionamiento, se podrá ejecutar una orden de demolición que está decretado desde el año 2015 y que se le indicó que no podía realizarse los últimos años por falta de maquinaria. Indica que hará llegar todos los antecedentes.

El **señor Alcalde** pide que le haga llegar la información para saber de qué se trata.

Don **César Ojeda** indica que le preocupa el kilometraje de los camiones recolectores, pues sin ser experto, ve que le queda poca vida útil a estos camiones. Consulta si hay algún plan B al respecto.

El **señor Alcalde** indica que se está evaluando esa situación. Indica que, si se estuviera disponiendo todo en Los Ángeles, estaríamos en una situación muy crítica, es la razón por la cual valora lo que se está haciendo con esta empresa en Puerto Varas. Indica que cada vez que se ha tratado de sacar camiones a Los Ángeles alguno queda en pana y si se continuara con el traslado hasta allá, estaríamos en una tremenda crisis con estos camiones, pues ya se ha dado a conocer el monto de reparación de los camiones que están en pana. Indica más adelante se les vendrá



a exponer la situación de educación, pues aquí quedaron las deudas y más o menos se adeuda 300 millones a los profesores, están con el tema de los funcionarios no reconocidos, hay otras cobranzas que llegan, están los sindicatos, y todo eso se está absorbiendo desde el municipio. Señala que destaca el trabajo de Operaciones pues hoy arreglos que podrían haberse externalizado y haberse demorado meses, se están resolviendo en nuestro taller. Indica que están viendo hoy como sigue este proceso de llevar los residuos a Puerto Vara, lo que permitirá alargar la vida de nuestros camiones. Agrega que se ha tomado asunto respecto a la reparación de la maquinaria para poder ir dando soluciones. Hoy para mejoramiento de caminos, ya tenemos como salir a ver estas situaciones.

Don **Oscar Andrade** indica que se valora la completa información entregada por la Dirección de Operaciones. Consulta en cuánto tiempo más se va a permanecer disponiendo los residuos en Puerto Varas.

El **señor Alcalde** indica que los residuos hoy no se disponen en Puerto Varas, ellos la procesan y la vuelven a llevar en algunos casos donde nosotros disponíamos anteriormente, espera que se siga haciendo esto por mucho tiempo. Indica que están a la espera de que Contraloría se pronuncie señalando si esto va a toma de razón o no. Señala que se hizo la consulta a Contraloría, para poder hacer ya una licitación más grande.

Don **Miguel Paredes** indica que le gustó mucho el informe de Operaciones y señala que cuando don Alexis Latorre comenzó a trabajar en dicha Dirección se comenzó a notar el cambio en el taller de maquinaria. Indica que cuando antes venían los jefes de servicio, aquí se solicitaba que se realicen algunas gestiones, pero nunca les dieron alguna posibilidad cierta. Los concejales se peleaban entre ellos, el alcalde decía una cosa y los concejales se oponían a ello, espera que esto no suceda en este periodo. Lo señala pues todo lo que se expone aquí, todo se abordó antes, pero en la pelea de los concejales no lograron ponerse de acuerdo y eso fue nefasto para la municipalidad. Respecto a los camiones que tanto viajan, indica que estuvieron a punto de tener el mejor relleno en Puntra El Roble, nos venían a mostrar el trabajo que allí se realizaba, pero por peleas y rencillas políticas se destrozó ese proyecto. Indica que la contaminación en dicho lugar no lo cree, pues en Huicha, que ese era un basural, nadie murió, nadie se infectó, aquí hicieron todo lo posible para que eso fracase. Piensa que el señor alcalde debería ya comenzar a ver posibilidades para dejar nuestros residuos en la isla, pues las otras municipalidades tienen sus vertederos y se van a ganar esos recursos. Señala que se deja de hacer mucho por destinar tantos recursos a residuos. Pide que se pongan la mano en el corazón por la comuna y no comiencen las rencillas, pues somos chilotes y ancuditanos, los temas políticos no nos debería importar. Por otra parte, se refiere a la resolución de la Corte sobre Puntra el Roble, después de haber sacado otras sentencias resolviendo lo contrario, piensa que podría volver a solicitarse que dicho espacio se pueda utilizar, ve que eso sí podría gestionarse. Indica que en su calidad de Consejero Regional también lo estarán peleando. Finalmente felicita al Director de Operaciones y reitera que lo primero es solucionar el tema de residuos dentro de la isla.

El **señor Alcalde** indica que tenemos conversaciones con los alcaldes de Chiloé para ver cómo avanzar ahora con un centro integral de residuos. Indica que, si no lo hacen ahora, no habrá voluntad de la comuna donde se vaya a instalar esto en los 3 o próximos años y se perderá esa posibilidad. Indica que este minuto es clave, se ha estado conversando, hay ciertas voluntades y espera que estas se concreten. Agrega que en estos proyectos hay mucha especulación y por lo mismo se deben ir con cuidado con esa información.



Don **Miguel Paredes** informa a los consejeros que en la última reunión que tuvieron del COSOC Regional se le indicó que nosotros podemos hacer saber una idea provincial y una comunal para poder proponérsela al Gobernador. Pide que los consejeros le puedan señalar si fuese como una de las prioridades de la provincia, estaría el tema de los residuos en nuestra isla.

El **señor Alcalde** propone ponerlo como votación en los varios.

Don **Ricardo Paredes** felicita a don Alexis por los avances que se ven en materia de maquinarias, camionetas y es bueno informarse sobre estos temas, pues muchas veces como dirigentes andan gestionando arreglos de caminos y no conocen esta realidad. Indica que debe verse un plan B ante la eventual falla de nuestros camiones recolectores, revisando una solución dentro de la provincia para llevar nuestros residuos. Cree además que debe comenzar a pensarse en un plan de adquisición de vehículos ya. Luego se refiere al camión que se utilizaba como aljibe.

El **señor Alcalde** indica que ese camión tiene malo su estanque, el que está defectuoso. Indica que a mediados de año debería llegar un camión aljibe de parte de Presidencia de la República, que llegaría a cada comuna de Chiloé.

El **Director de Operaciones** señala que, en cuanto a la maquinaria municipal, hoy la mayor complicación está en las camionetas que sirve como servicio diario de todas las Direcciones. En el tema de la maquinaria, lo ve auspicioso, pues esta se está recuperando y hay un plan de reposición que está trabajando SECPLAN, por lo que la maquinaria de terreno ve un panorama positivo. Respecto de los camiones, depende, si se mantiene la situación de Puerto Varas, no necesitamos 9 camiones, cree que con 5 o 4 camiones, funcionan bien y se cuenta con 7. Señala que los 4 camiones del 2024 no han sufrido fallas mayores, los que se podrían mantener con tramos cortos, los antiguos irán cayendo de a uno. Indica que el señor Alcalde debe tomar una decisión respecto a los 2 camiones que están con panas graves que están en Kaufmann, pensando quizás en hacer caja con estos y adquirir con esos recursos vehículos menores.

El **señor Alcalde** señala que donde estaba nuestro principal problema, es en los vehículos menores. Indica que se está viendo el hacer un poco de caja para adquirir un vehículo para la DIDECO y de todas las solicitudes de subvenciones que están siendo requeridas, ver la posibilidad de irles bajando a todos un poco y con eso ir comprando vehículos para las divisiones de nuestro municipio. Señala que hay organizaciones e instituciones que piden históricamente muchos recursos y necesitamos ahora adquirir vehículos, lo que se revisará caso a caso.

El **Director de SECPLAN** indica que se está evaluando la posibilidad de reponer 2 camiones recolectores, incorporándolo en la solicitud de ARI del próximo año.

El **Director de Operaciones** reitera la necesidad de resolver la situación de los 2 camiones que están en Kaufmann, pues llevan 1 año allí.

El **señor Alcalde** indica que se debe ver esto a la brevedad.

Doña **Patricia Ojeda** felicita el trabajo que se ha hecho con las maquinarias para poder mantenerlas en buenas condiciones.

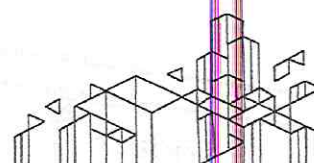
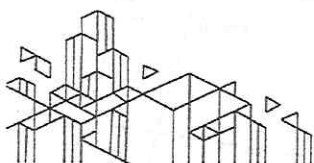


3.- Informe de la Dirección de SECPLAN sobre proyecto de reposición sede multipropósito Club Deportivo Pudeto, proyecto de mejoramiento de la Feria Municipal y respecto a sectores rurales que no cuentan actualmente con electricidad.

Expone el Director de SECPLAN, don Andrés Schafer, quien se apoya de la siguiente presentación:

Estado de Situación de Proyecto de Reposición de la Sede Multipropósito del Club Deportivo Pudeto, Proyectos asociados a Electrificación Rural y Mejoramiento de Techumbre de la Feria Municipal.

24 de Marzo de 2025.

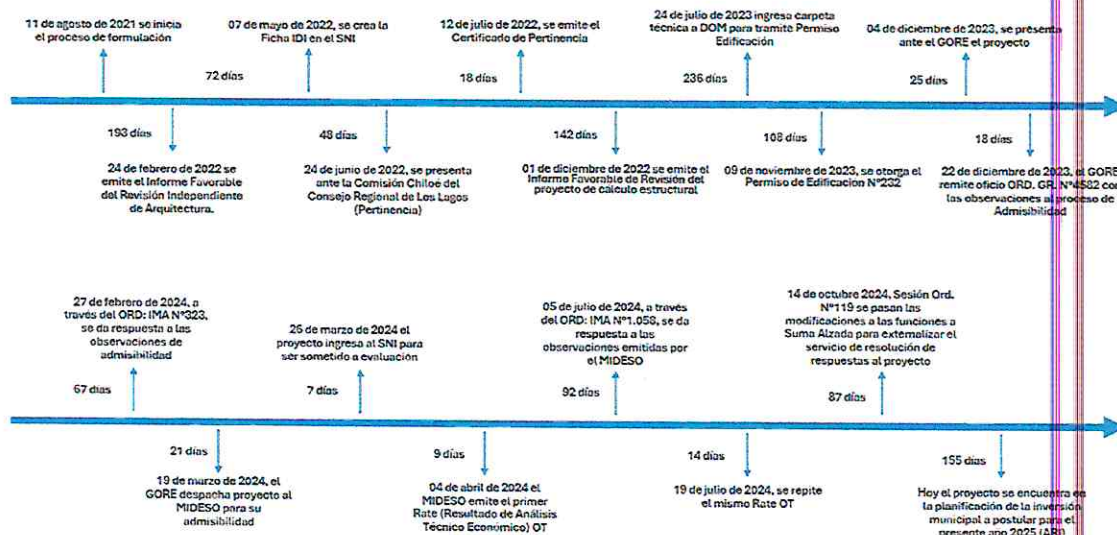


Reposición Sede Multipropósito del Club Deportivo Pudeto.

- Proyecto que busca la reposición de la actual sede del club, con una superficie construida de 367,59 m² en 2 niveles.
- Consta de 1 oficina, 2 baños universales, 1 bodega, 2 espacios multiuso (uno por piso) y una cocina. La edificación contará con accesibilidad universal.
- Actualmente el proyecto se encuentra con observaciones técnicas (OT).



Línea de tiempo del proyecto a la fecha.





Futuros Proyectos de Electrificación Rural.

- Proyectos de soluciones individuales fotovoltaicas:

1. Chepu (6 beneficiarios).
2. Puntra El Roble (6 beneficiarios).

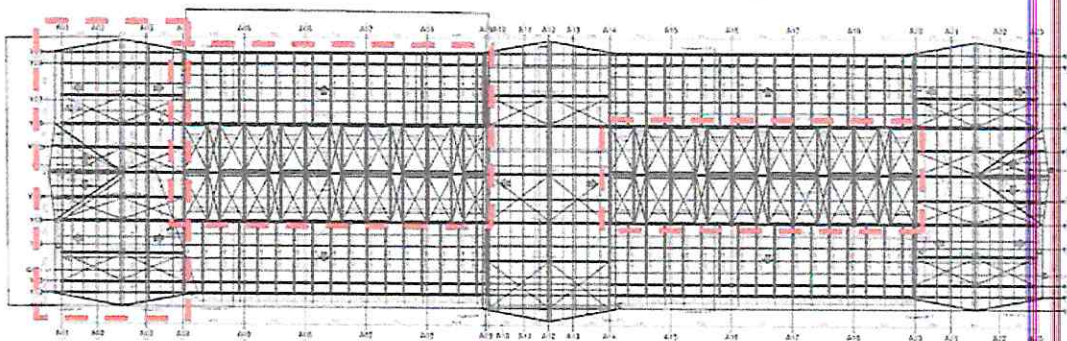
Mejoramiento de Techumbre de la Feria Municipal de Ancud.

- Es un proyecto que busca la reparación de la techumbre de la feria municipal.
- Cuenta con un presupuesto de 55 millones de pesos y un plazo no superior a 90 días para su ejecución.
- Se encuentra licitado con una oferta, la cual se encuentra en evaluación técnica.



Mejoramiento de Techumbre de la Feria Municipal de Ancud.

- La reparación consta de 3 áreas de intervención.



Don Ricardo Paredes consulta si es factible que se modifique el paradero de buses que está ubicado en las afueras del estacionamiento de la Feria Municipal, consulta que va a pasar con eso, si se va a ocupar o no, porque hasta ahora no ha



sido así. Asimismo, se refiere a lo del estacionamiento de la feria, consulta quien los usa o quién los cobra.

El **señor Alcalde** indica que es algo que están revisando, pues algunos dicen que ese estacionamiento es de la Feria Municipal y debería utilizarse por los locatarios, otros dicen que es para los usuarios de la feria, ese es un tema que quieren ver, pues se ha pensado igualmente el poder licitar ese estacionamiento a fin de que exista mayor orden.

Dos **Oscar Andrade** agradece la entrega de información en físico y espera que esta práctica siga en la información de los siguientes proyectos.

Doña **Nelly Guineo** felicita por la información entregada y consulta sobre el mejoramiento que se va a hacer en la feria municipal, si la sala de reuniones ingresa al mejoramiento a realizar, pues tiene problemas en su acústica.

El **Director de SECPLAN** informa que el mejoramiento es solo respecto a la techumbre.

El **señor Alcalde** consulta que le parece a los consejeros si la parte operativa de seguridad ciudadana sea llevada a la Feria Municipal pues podríamos estar instalados más cerca de los sectores donde se producen los problemas. Señala que se esta evaluando llevar el centro de operaciones de Seguridad Pública en la feria municipal. Informa además que hoy hay una persona que está operando las cámaras.

El concejal Chepillo, presente en la sala, consulta si la idea es llevar el centro de operaciones, incluyendo las cámaras. Lo consulta pues seria importante verificar el estado de la instalación eléctrica de la feria municipal previamente.

El **señor Alcalde** señala que eso lo están viendo con SECPLAN, pues se quería incorporar en este proyecto, pero se separó para dejarlo en un proyecto aparte. Indica que se está evaluando este cambio e informa que se viene un proyecto de cámaras de seguridad, que significa tener más monitores y más espacio.

Don **Ricardo Paredes** indica que es una buena alternativa, pues aquí hay guardias de seguridad en el municipio, descentralizando la seguridad, teniendo además un sistema de turnos de día y de noche.

4.- Informe Dirección de Obras Municipales respecto a la ejecución del proyecto Reposición de veredas y calzadas calle Galvarino Riveros y otros.

Expone el **Director de Obras Municipales, don Mario Hernández**, quien señala que se ha despachado copia del informe enviado en su oportunidad al Concejo Municipal para que sea de conocimiento de los consejeros del COSOC. Da a conocer el alcance del proyecto, señalando que este proyecto versa sobre la reposición de veredas y calzadas de calle Galvarino Riveros, cuesta Pudeto y algunos tramos de pavimento en calle González Canessa. Indica que hubo una polémica en cuanto a la pavimentación en cuesta Pudeto, señala que existió una demora en la excavación, donde se ocupó un tipo de hormigón con acelerante R3, que significa que en 3 días está listo, comenzó a presentar fisuras, tiene micro fisuras, y por ello se tomó la decisión de no pagar ese paño hasta que se tenga la seguridad y se recepcione. Informa que este proyecto comenzó el 10 de diciembre de 2024 y el término de la obra estaba previsto para el 9 de marzo, entregándose una extensión de plazo hasta el 26 de marzo, agrega que es un proyecto



SUBDERE- PMU cuyo monto total es de \$83.148.429. Indica que la obra tiene un 98% de avance actualmente, lo último que queda es pavimentar un paño en González Canessa, se le ha pagado alrededor del 40%, pues como han aparecido estos problemas, el contratista tiene que responder. Informa que se viene otro proyecto muy similar, que fue elaborado por SECPLAN y que busca solucionar los principales problemas de eventos que tenemos en las calles de Ancud.

El **señor Alcalde** consulta si se han mejorado las fisuras en los trabajos de pavimentos o si se mantienen iguales.

El **Director de Obras Municipales** señala que están en conversaciones porque al utilizar hormigones con acelerantes, se producen micro fisuras y para eso hay pruebas técnicas. Prefieren que ellos terminen las obras y se reciba a satisfacción, de no ser así tendrán que reparar los paños.

El **señor Alcalde** indica que en este nuevo proyecto que viene, se tomaron los eventos de toda la ciudad, al menos los más importantes, y se hace cargo solo de esos paños.

Don **Ricardo Paredes** indica que no es necesario ver técnico para ver que ese paño de la cuesta Pudeto no se va a poder reparar más, ese paño ya se debería estar tomando para cambiarse, pues es una calle que debe ser reparada en su totalidad por la cantidad de flujo vehicular y de vehículos de tonelaje que transitan por allí.

El **Director de Obras Municipales** informa que estos son parches, son reparaciones en los puntos más álgidos. Las soluciones son la pavimentación, pero el tramo al que se alude tiene un costo aproximado de 150 y 200 millones de pesos, que es la entrada de Ancud y si ese tramo se corta, no hay cómo entrar a Ancud. Indica que es super importante que esas calles estratégicas sean tomadas en cuenta, pero son proyectos a largo plazo, donde el municipio no tiene el presupuesto, quizás podría pensarse en un PMU o un PMB o una alianza conjunta SERVIU – Municipio.

Don **Miguel Paredes** indica que estas obras se ejecutan en pleno verano, piensa que deberían tratar de hacerse antes que comience la época estival.

El **señor Alcalde** indica que más que hacerlo en un tiempo o en otro, indica que es cuando el proyecto sale.

El **Director de Obras Municipales** señala que es un tema técnico, cuando se coloca el hormigón debe haber tiempos de curado, si se hace en invierno con 4 grados no se puede, tampoco se puede con lluvia, se trata de ocupar plastificantes o acelerantes. Según los consejos de SERVIU se les indicó que lo mejor era trabajar con un hormigón R7, por lo que se espera 7 días, y la razón de hacerlo en verano también va desde las faenas del asfaltado que se debe poner sobre 15° al aire libre.

Doña **Sandra Pérez** consulta en qué estado está el Triángulo de Pudeto Bajo, pues cree que no está terminado.

El **Director de Obras Municipales** indica que eso está terminado y entregado, encontrándose en uso.

Doña **Sandra Pérez** informa que allí falta pues ella tiene un extracto del proyecto donde se indica que este venía con un paradero de colectivos, también se iba a demarcar la zona que va de Pudeto al puente Pudeto, viendo además que allí se



genera en la calle una gran poza de agua, desde su punto de vista, cree que eso estaba mejor antes que ahora.

El **Director de Obras Municipales** indica que el proyecto se hizo sin considerar el cruce ni los paraderos, señala que eso debe ir por un proyecto complementario. Lo que si vieron en terreno es que el proyecto se hizo desde la vereda hacia adentro y quizás se debe hacer un proyecto que aborde de la vereda hacia afuera.

Doña **Sandra Pérez** indica que todo lo que esta señalando, está dentro del triángulo.

El **Director de Obras Municipales** señala que ellos se deben ceñir a lo que dice el proyecto, tal cual viene.

Doña **Sandra Pérez** se refiere al parque de Ex Línea Férrea, indica que allí no está contemplado ni la mitad de lo que dice el proyecto. Informa además que el poste donde se da la luz del parque está a la mano de los delincuentes, llegan cortan la luz y luego a la hora que quieren la vuelven a dar. Agrega que cuando se hizo una reunión con el ex alcalde por este proyecto, se le reiteró la necesidad de instalar una pandereta grande que impida que los delincuentes pasen al terreno de SAESA desde calle Elena Vera. Espera que se gestione una visita para poder ir a inspeccionar las obras junto a los dirigentes.

El **Director de Obras Municipales** señala que los muros no están considerados en el proyecto, pero si están los muros de contención. Indica que esa obra aún no está entregada y significa que todo lo que no esta en buenas condiciones, al momento de recepcionar los debe reponer. Señala que también ha recibido las quejas del contratista, pues si van a vender drogas, se van a instalar y saben que se quieren tomar estas áreas de descanso, por lo que considera que es super importante trabajar con los dirigentes para empoderarlos en estos espacios. Informa que las obras están detenidas por que se está esperando la importación de los juegos de los niños y señala que le gustaría que al momento de la recepción puedan estar presentes los dirigentes.

El **señor Alcalde** consulta si hay alguna posibilidad de modificar el proyecto colocando más alto el lugar donde pueden dar o cortar la luz.

El **Director de Obras Municipales** indica que no hay una modificación, pero no hay problema en indicar que se instale un candado y una aldaba para que quede cerrado, lo que se ha hecho en otros proyectos.

El **señor Alcalde** indica que ha visto donde están estos cubículos de acero inoxidable, donde los rompen por otro lado. Señala que se puede hacer una visita también para ver cómo va quedando.

Doña **Sandra Pérez** indica que hay un tramo que sigue generando problemas. Señala que SAESA ha cerrado allí, pero ellos van con martillos y rompen de igual forma, saliendo por Elena Vera.

El **Director de Obras Municipales** indica que han acuchillado a los maestros que están trabajando, han escondido drogas en la plaza, han existido riñas y hace un llamado a las autoridades de seguridad y vigilancia para que realicen rondas en el sector. Señala que este es un proyecto bonito y para eso se debe empoderar a la comunidad. Recuerda que es un proyecto de larga data, el MINVU buscó darle un buen proyecto a este sector, siendo uno de los más altos estándares, cree que



quizás se deba complementar con un proyecto de cámaras de vigilancia, con rondas, entre otros.

Doña **Sandra Pérez** señala que le dijo en su momento al residente de la obra, que ellos mismos contrataron delincuentes para ejecutar estos trabajos. Indica que también hizo llegar una solicitud para que se genere un proyecto para el cierre del lugar donde está la planta elevadora.,

Don **Mario Hernández** señala que se cerró el perímetro indicado. Agrega que están saliendo del proceso de liquidación de Villa Río Pudeto y Los Aromos y en lo más pronto posible SURALIS vendrá a visitar ese proyecto para terminarlo lo más pronto posible. Indica que la caseta irá con una reja.

Don **Miguel Paredes** indica que lamenta mucho lo que esta escuchando, pues ese proyecto también comenzó en su génesis con el COSOC anterior, donde celebraron este nuevo proyecto que iba a embellecer ese sector. Pensaron que esto iba a permitir que la gente viva en un sector más bonito y ve que eso no es valorado por los vecinos.

El **concejal Chepillo** consulta sobre la multicancha de Villa Esperanza.

El **Director de Obras Municipales** informa que esa multicancha es un PMU y el año ante pasado entró en un proceso de liquidación. Se hizo todo el proceso, se readjudicó y hoy se esta trabajando con otra empresa que esta ejecutando ya las obras.

El **señor Alcalde** agradece al Director de Obras y también a la dirigente Sandra Pérez por el trabajo que están realizando en ese sector, que ha sido tan complejo.

5.- Varios

Don **Ricardo Paredes** consulta sobre el estacionamiento del vicecónsul, pues vecinos manifiestan sus molestias al respecto.

La **Secretaría Municipal** informa que ese estacionamiento corresponde al Vicecónsul de España. Indica que ella elaboró un informe e investigación al respecto hace al menos 2 años. Indica que él realiza una labor muy importante en esta comuna y que muchas veces es poco conocida y lo único que hace este municipio por la autoridad que él tiene y por la obligación del respeto al cargo que él ostenta, es otorgar este espacio reservado. Indica que él realiza una labor ad honorem, el que va más en beneficio de chilenos que de españoles. Apoya la labor administrativa de quienes viajan como turistas, estudiantes o por términos laborales al país de España, en todo el territorio de la circunscripción por la cual fue nombrado. Agrega que hará llegar este informe para que los consejeros tengan conocimiento de aquello.

Don **Ricardo Paredes** agradece la respuesta y queda a la espera para poder avisar a los vecinos.

El **señor Alcalde** indica que hace un tiempo atrás en el Concejo Municipal se pidió un informe de todos los estacionamientos reservados que existen, por lo que cree que la Directora de Tránsito podría venir a informar al respecto.

El **concejal Vargas**, presente en la sala, indica que en ese informe no se señaló nada sobre el estacionamiento.



La **Secretaría Municipal** señala que allí no se informa, porque el informe contiene solo los estacionamientos reservados que están pagados y este es gratuito por Ordenanza Municipal.

El **señor Alcalde** indica que allí se podrá informar, incluyendo el estacionamiento de los concejales.

Don **Ricardo Paredes** indica que eso siempre es un problema. Señala que se les dio un distintivo grande, se postuló una máquina para hacer unas credenciales.

El **señor Alcalde** indica que esa maquina comenzará a utilizarse ahora.

Don **Miguel Paredes** indica que al COSOC Regional debe llevar 5 propuestas de prioridades que tenemos en la comuna y en la provincia para hacerlo presente al Gobernador como plan de trabajo. Indica que no es su ánimo decidir por si solo esta materia, por lo que cree que debe conversarse con las organizaciones. Cree importante definir como primera prioridad los residuos, consulta si están de acuerdo.

El **señor Alcalde** pide se someta a votación.

El COSOC comunal de Ancud, por la unanimidad de sus integrantes presentes, acordó definir como una de las prioridades a ser propuestas al Gobernador Regional, lo relativo a los residuos sólidos domiciliarios, tanto a nivel comunal como provincial.

Don **Miguel Paredes**, indica que, en la Bórquez Solar, un vecino fue a botar un montón de escombros. Indica que ha llamado a la señora Cabello, al inspector de DIMAO, al director de DIMAO, para que puedan infraccionarlo y no se ha acudido a realizar esta gestión. Solicita que esta gestión se realice.

Don **César Ojeda** consulta sobre la persona encargada en señalética, si hay alguien que está cumpliendo esta función que realizaba don Guillermo Nauto.

El **señor Alcalde** indica que están viendo el tema de la señalética, pues donde van, son solicitadas, están analizando hacer un proyecto más contundente para absorber estas necesidades tanto a nivel rural como urbano, indica que va a hablar con la Directora de Tránsito para analizar cómo están abordando la señalética más básica.

Doña **Sandra Pérez** señala que estuvo reunida con don Gilberto González y don Octavio, quienes le indican que quieren ser invitados a la reunión del COSOC para abordar varios temas de seguridad con los vecinos. Por otra parte, señala que DIMAO se está cayendo en la Ordenanza N°12, lo menciona pues se les ha dicho muchas veces que el frontis de las casas es responsabilidad de cada vecino, pero han visto al contratista de DIMAO limpiando frontis de casa en calle Aníbal Pinto y Prat, lo que entiende que no es procedente.

Doña **Patricia Ojeda** indica que se ha hablado del lomo de toro de la entrada de Ancud, el que al parecer correspondía a Vialidad.

El **señor alcalde** indica que Vialidad esta evaluando que tipo de lomo de toro con seguridad vial van a incorporar.



Doña **Patricia Ojeda** lo señala pues abrieron una calle nueva con pavimento, lo que se contraponen allí. Señala que le han consultado, ella informa que lo ha expuesto y que no ha recibido respuesta.

El **señor Alcalde** indica que lo estará consultando.

Don **Ricardo Paredes** indica que se hizo una acotación en cuanto a que se demuela el que existe y se generen reductores de velocidad más modernos. Por otra parte, respecto a la multicancha de Fátima, indica que hay unos árboles cuadrados que tapan la vereda y los peatones tienen que pasar por debajo de la calle. También señala que todos los autos del Colegio Chiloé se estacionan contra el tránsito, lo que no corresponde y genera problemas a otros vehículos. Cree que tendrá que hacerlo como cuando reunió a 3 entes en calle Los Carrera y se comenzó a fiscalizar. Informa que hay pasajes que necesitan señalética, pues el conductor sin señalética se estaciona o transita con velocidad. Informa que como organización tiene un plan de trabajo y dentro de él está el de hacer el cierre de su pasaje, es la única manera de que los vehículos no ingresen.

Don **Miguel Paredes** indica que ha conversado con algunos consejeros e inclusive le han manifestado que ya no quieren participar en el Consejo, pues lo que ellos piden no es tomado en cuenta. Indica que vienen solicitando desde el tiempo del ex alcalde Carlos Gómez que se demarquen los pasos de cebra. Desde la entrada del Triángulo de Pudeto Bajo hasta el centro de Ancud no hay demarcaciones realizadas, ya ningún pase peatonal se ve. Indica que han traído a la Directora de Tránsito, se les ha expuesto esto, pero se les ha dicho que no hay recursos para realizarlo. Indica que, por último, como consejeros, no estamos de puro gusto, aquí venimos a representar a muchas personas, pues aquí tenemos consejeros con mayor representatividad que incluso concejales.

El **señor Alcalde** indica que los pasos de cebra es lo que se expuso delante, informa que desde la semana pasada se comenzaron a pintar pasos de cebra y se dio a conocer lo que ocurre con la camioneta y con la falta de chofer. Señala que están en este proceso de ordenamiento, lo mismo que la maquinaria y la basura, lo que ha ido mejorando. Se dijo que iba a venir en la próxima reunión la Directora de Tránsito para ver el tema de los estacionamientos, se colocó la prioridad de los residuos sólidos domiciliarios, hay otro tema que no se ha tocado aquí y que es importante que conozcan como es el plan maestro de aguas lluvias. Agrega que en la próxima sesión se debería revisar como van con el pintado de los pasos de cebra. Indica que el municipio necesita de los consejeros para que les digan lo que sucede, las cosas que van faltando, que den a conocer su opinión.

Doña **Nelly Guineo** consulta sobre el proyecto de la DOH de canalización de aguas lluvias que desembocaría en el Río La Toma, que supuestamente este año tenía continuidad ese proyecto, pide se informe al respecto. Por otro lado, solicita que se vea el problema de la luminosidad que está muy baja en las poblaciones, acaba de escuchar de sus colegas que la venta de droga está proliferando mucho, lo que muchas veces se ve más complejo por la baja luminosidad en los sectores. Por otra parte, pide que se haga una reunión con los habitantes de pasaje Casamar, pues en ese lugar hay problemas en la mantención de caminos, los vecinos quieren que allí se pavenimente. Agrega que el año pasado pidió esta pavimentación y le indicó que no se podía porque los pasajes tenían que tener veredas, pero ocurre que hay muchos pasajes que no tienen veredas y si están pavimentados.

El **señor Alcalde** indica que verán el tema de la DOH, informa que se entrevistó hace unos días con el Director Regional de la DOH quien el informó que se están



terminando los diseños y se está viendo lo relativo al financiamiento para finales de este año o principios del próximo. Indica que solicitó un informe que actualice la información, pues es una obra que tendrá un impacto vial importante, cuando se intervienen calles completas, hay problemas que se generan y se requerirá contar con una buena coordinación. Pone como ejemplo lo ocurrido en calle Varas, lo que generó el quiebre de varios comerciantes y no quieren que algo así ocurra en la comuna de Ancud.

Doña **Sandra Pérez** indica que viene pidiendo hace mucho tiempo que se de a conocer lo que están haciendo en el COSOC, para que otros no se lleven los créditos. Indica que muchas de las cosas que se están haciendo ahora, fueron requeridas por el COSOC el año pasado. Pide que después de cada COSOC se informen los temas más relevantes, pues que desde que ingresó el señor Alcalde, ya no aparecen en la página municipal.

El **señor Alcalde** indica que instruyó la semana pasada, que cada vez que haya sesión del COSOC, se debe hacer un levantamiento de información. Al igual que cuando se hagan algunas obras o trabajos, se irán colocando en tabla para que sean de conocimiento del COSOC.

El **señor Alcalde** indica que en ese sentido el siempre que puede destaca el trabajo de los dirigentes y saben quiénes están haciendo las solicitudes. Entiende que eso es algo que debe traspasarse a la comunidad.

Don **Miguel Paredes** indica que lo que esta bien lo van a alabar, pero lo que esta mal lo harán saber. Indica que no se sienten a gusto pues es como que los estuvieran borrando del espectro comunal. Señala que van a un acto público y el COSOC no existe, en el último acto del día de la mujer, no se nombra a las Uniones Comunales Rurales ni Urbanas. Antes tenían sus puestos asegurados como integrantes del COSOC y ahora cuando asisten no saben dónde instalarse.

El **señor Alcalde** indica que eso es algo que van a ver y que cambiará.

Con lo cual, se pone término a la sesión siendo las 13:47 horas, agradeciendo el señor Alcalde la presencia de los consejeros.



LEYLA AGUAYO VALENZUELA
SECRETARIA MUNICIPAL